

請 求 書

年 月 日

株式会社小林工業
(工事名)

御中

請求者・住所・会社名	
適格請求書発行事業者登録番号	
印	

工事コード	請求金額
-------	------

月	日	品 名 (仕様・形状・寸法)	数 量	単 位	単 価	金 額
小 計						
消 費 税						
合 計						

記入上の注意
 ①毎月20日締めにて、工事名・部署名、太枠線内記入の上2部提出のこと。
 ②注文契約工事は、注文内容(注文番号等)を記入のこと。
 ③本紙に記入しきれない場合は、一式表示のうえ別紙内訳書に記載すること。
 なお、工事に関する請求は必ず現場経由とすること。

経 理			関 係 先		備 考
部 長	課 長	係	所 属 長	担 当 者	

注文番号	
注文金額	
既入金額	
今回請求額	
累計請求額	
請求残額	

(消費税込み)

振込銀行	銀行	支店
口座種目	当座預金	普通預金
口座番号		
口座名義		

*当初のみ記入し 2回目以降は不要

支払日	年 月 日
小切手	
手形	
相殺	
安全衛生協議会費	
手形支払日	月 日 サイト 日